

Положение
о рабочих программах учебных предметов, курсов и курсов
внеурочной деятельности учителя, реализующего ФГОС
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 3

I. Общие положения

1.1. Положение о рабочих программах учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. N 373,
- Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2010 года № 1897,
- Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413,
- приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»,
- приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 г. № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

1.2. Разработка и утверждение рабочей программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности (далее – рабочая программа) относится к компетенции образовательной организации и реализуется ей самостоятельно.

1.3. Настоящее положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета (курса) и курса внеурочной деятельности (далее рабочая программа).

1.4. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенному учебному предмету, курсу, курсу внеурочной деятельности

1.5. Задачи рабочей программы:

- обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательного учреждения (далее – ООП ОУ);
- сформировать представление о практической реализации федерального образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности

1.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету *на базовом и профильном уровнях*;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

II. Порядок разработки и утверждения рабочих программах учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности

2.1. Рабочая программа является составной частью ООП ОО) и представляет совокупность учебно-методической документации, которая самостоятельно разрабатывается педагогом ОО на основе учебного плана и примерных основных образовательных программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, авторских программ, с учётом целей и задач ООП ОО и отражает пути реализации содержания учебного предмета.

2.2. Рабочие программы разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП ОО с учетом программ, включенных в ее структуру.

2.3. Рабочие программы разрабатываются на уровень обучения. Рабочие программы по курсу (элективному, факультативному, внеурочной деятельности) могут разрабатываться на учебный год.

2.4. Рабочие программы рассматриваются на заседании школьного методического объединения на предмет соответствия структуры и содержания программ установленным требованиям.

2.5. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, программа возвращается на доработку с указанием замечаний и предложений по внесению в неё изменений. Переработанная рабочая программа повторно представляется учителем на рассмотрение школьного методического объединения.

2.6. После рассмотрения на заседании школьного методического объединения рабочая программа представляется Методическому совету, который дает рекомендацию на ее утверждение. Результаты рассмотрения рабочей программы фиксируются в протоколе Методического совета.

2.7. Рабочая программа согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия учебному плану, а также проверяется наличие в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования. Согласование проводится не позднее следующего рабочего дня после заседания Методического совета.

2.8. Директор школы приказом утверждает рабочие программы урочной и внеурочной деятельности в срок до 1 сентября текущего года.

2.9. Грифы рассмотрения, согласования, утверждения рабочей программы (рассмотрена и рекомендована методическим советом, согласовано с заместителем директора по УВР, утверждена приказом директора школы) располагаются на титульном листе.

2.10. Утвержденный экземпляр рабочей программы хранится у заместителя директора по УВР.

2.11. Администрация школы осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

2.12. Рабочие программы учебных предметов, курсов урочной и внеурочной деятельности могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:

- изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение федеральных государственных образовательных стандартов;
- переход на другую систему обучения в начальной, основной и средней школе

III. Структура рабочих программах учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности

3.1. Рабочая программа учебного предмета, курса включает следующие обязательные разделы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

3.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности включает следующие обязательные разделы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

- тематическое планирование

IV. Содержание и оформление рабочих программах учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности

4.1. Рабочая программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, переносы в тексте не ставятся. Текст набирается в текстовом редакторе на листах формата А4 шрифтом Times New Roman, размер 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля слева – 2 см, с других сторон- 1 см.

4.2. Нумерация страниц начинается с титульного листа. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

4.3. На *титульном листе* (приложение 1) указываются:

- полное наименование образовательной организации (в соответствии с лицензией);
- название учебного предмета, курса или курса внеурочной деятельности;
- годы, на которые составлена рабочая программа;
- грифы рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы

4.4. *Пояснительная записка* (приложение 2) включает в себя сведения:

- перечень нормативных документов, на основании которых разработана рабочая программа;
- наименования учебников (линии учебников) с указанием авторов, используемых для изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- количество часов в год;
- срок реализации рабочей программы.

4.5. **Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса** включают:

- личностные, метапредметные, предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса за весь период реализации рабочей программы по годам обучения в соответствии с примерными основными образовательными программами, рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации;
- предметные результаты освоения учебного предмета. курса приводятся в блоках «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».

4.6. **Результаты освоения курса внеурочной деятельности** включают:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты (познавательные, регулятивные и коммуникативные)

4.7. **Содержание учебного предмета, курса** включает перечень разделов, тем изучаемого материала. Формулировки тем должны строго соответствовать темам, указанным в примерных основных образовательных программах, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.8. **Тематическое планирование** (приложение 3) содержит перечень разделов, тем, расположенных в порядке их изучения с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы. В графе 1 тематического планирования указываются номера уроков. Используется сквозная нумерация. В графе 2

указывается тема урока. Формулировки разделов, тем в тематическом планировании должны строго соответствовать разделам, темам, указанным в содержании учебного предмета, курса. В графе 3 указывается количество часов, отводимых на освоение каждой темы.

Приложение 1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»**

УТВЕРЖДЕНА
Приказом МБОУ СОШ №3
от «_» _____ 20__ г. № ____
Директор школы _____ А.Н.Кидин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «_____»

(основное (начальное) общее образование)

на 2019-2023 годы

Рассмотрена на заседании методического объединения

Протокол от «_» _____ 20__ г. № ____

Руководитель МО _____
подпись ФИО руководителя

**Рассмотрена на заседании методического совета школы
и рекомендована к утверждению**

Протокол от «_» _____ 20__ г. № ____

Пояснительная записка

Рабочая программа по (название предмета) разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального (основного) общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 3» с учётом Примерной программы начального (основного) общего образования по (название предмета) и (полное название авторской программы с указанием ФИО авторов, издательства, года издания).

Рабочая программа ориентирована на учебники (название учебников, авторы, издательство, год издания).

Согласно учебному плану на изучение (название предмета) отводится _____ часов:

в 1 классе (указывается количество часов в год),

в 2 классе (указывается количество часов в год),

в 3 классе (указывается количество часов в год),

в 4 классе (указывается количество часов в год),

в 5 классе (указывается количество часов в год),

в 6 классе (указывается количество часов в год),

в 7 классе (указывается количество часов в год),

в 8 классе (указывается количество часов в год),

в 9 классе (указывается количество часов в год),

Срок реализации рабочей программы _____ лет

Тематическое планирование

№ п/п	Тема раздела, урока	Кол-во часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1		
2		

	Итого:
--	---------------